



7, 8 y 9 de Octubre de 2010

## Sistematización de la Gestión del Curso Académico y Evaluación del Aprendizaje

Rangel, A. Patricia

Jasso, V. Ricardo

Universidad Interactiva y a Distancia del Estado de Guanajuato.

### INTRODUCCIÓN

El Modelo Educativo del SABES (Sistema Avanzado de Bachillerato y Educación Superior en el Estado de Guanajuato) tiene como objetivo “Lograr una educación humana integral a través de un proceso dinámico de desarrollo de las potencialidades para formar hombres y mujeres que sean capaces de integrar los avances científicos y tecnológicos al desarrollo humano propio y de la sociedad en que viven”. El Modelo, que tiene como base la teoría psicoeducativa del Constructivismo, contempla los siguientes fundamentos pedagógicos: Formación humana integral, aprendizaje cooperativo-colaborativo y educación basada en competencias. En la Universidad Interactiva y a Distancia del Estado de Guanajuato se realizó una Actualización Curricular en 2009, en septiembre de ese año, los alumnos de nuevo ingreso iniciaron cursos con este nuevo plan. Esta actualización tuvo como referencia la educación basada en competencias.

De acuerdo con Tobón (2009), las competencias son un enfoque para la educación y no un modelo pedagógico, dado que sólo se focalizan en unos determinados aspectos conceptuales y metodológicos de la educación y la gestión del talento humano, como la integración de saberes en el desempeño (como el saber ser, el saber hacer, el saber conocer y el saber convivir), la



construcción de los programas de formación acorde con la filosofía institucional, la orientación de la educación por medio de criterios de calidad en todos sus procesos, el énfasis en la metacognición en la didáctica y la evaluación de las competencias y el empleo de estrategias e instrumentos de evaluación de las competencias mediante la articulación de lo cualitativo con lo cuantitativo.

Considerando lo anterior, la gestión del curso académico es un aspecto de suma importancia para cumplir el papel y funciones que deben desempeñar cada uno de los involucrados, alumnos y tutores, en el desarrollo de las asesorías.

Para lograr el desarrollo de las competencias en el alumno, los tutores deben considerar las siguientes actividades relevantes en la gestión del curso: Planeación y diseño del curso, planeación didáctica de asesorías presenciales y seguimiento y evaluación.

La actividad docente, en su sentido más amplio, es la razón de ser de la Universidad; la impartición de cátedra, la asesoría a estudiantes, la tutoría, la dirección de proyectos terminales o tesis, la continua revisión y actualización de planes y programas de estudio, la organización de actividades, seminarios, etc. conforman el área más importante del quehacer universitario (Fresán y Vera, ). Por esta razón, se ha identificado el desempeño del docente como un factor determinante en el logro de la calidad de la educación de la Institución. El seguimiento a las actividades desempeñadas por el docente, en este caso el Tutor, tiene como objetivos:

- Facilitar su propio reconocimiento y valoración sobre su quehacer profesional.
- Identificar logros y dificultades como base para desarrollar planes de mejoramiento personales y del colectivo de la institución educativa.

Diversos autores han identificado las dimensiones importantes en el desempeño de los docentes. Se incluyen al menos las siguientes tres dimensiones en la docencia: Metodología didáctica usada por el docente, relación e interacción con los alumnos y el sistema de evaluación empleado.



El presente trabajo se desarrolló con el objetivo de contribuir, en conjunto con la Coordinación y Tutores, a la sistematización de la Gestión del Curso y Evaluación del Aprendizaje para lograr una educación basada en competencias en UNIDEG Centro Irapuato. Para el logro de este objetivo se dio seguimiento a la Gestión de los Cursos a impartirse durante el cuatrimestre para asegurar el cumplimiento de la planeación de éstos, se comprobó que el diseño e implementación de la Evaluación de los Cursos impartidos estén sustentados en el enfoque de educación basada en competencias y se coordinaron las actividades de las Academias de Especialidad tendientes a la formación integral de los alumnos.

## METODOLOGÍA

El seguimiento de las actividades consideradas para alcanzar la sistematización de en el Plantel Irapuato contempló: La Gestión del Curso (Plan de Curso, Planeación Didáctica, Asesoría Presencial); Metodología de la Evaluación y Actividades Extra Áulicas

Actualmente, en la Universidad se están trabajando dos planes de Estudio (Plan 2003 y Plan 2009), además se cuenta con la Modalidad de Estudios Presencial, Semipresencial y Virtual, para éstas dos últimas se cuenta con la Plataforma Educativa Eduvirtual. Por lo que fue necesario realizar sesiones informativas con Tutores para presentar los aspectos a considerar en la Gestión de los Cursos de estos Planes y Modalidades, así como tratar los temas relacionados a la Educación Basada en Competencias.

Para realizar el seguimiento a las actividades desempeñadas por los docentes, se consideraron los siguientes puntos: Se diseñaron y actualizaron los instrumentos para realizar el seguimiento de la Gestión del Curso, Metodología de Evaluación y Actividades Extra Áulicas y se rediseñó el cuestionario sobre el “Desempeño Docente”.



Se realizaron visitas técnico-pedagógicas a los 26 Tutores del Plantel para llevar a cabo el seguimiento en los Cursos, así como entrevistas con ellos a fin de retroalimentar y determinar puntos de mejora.

A lo largo del cuatrimestre se participó en reuniones de Academias de Especialidad en las que se tomaron decisiones respecto a Cursos y Talleres impartidos.

## RESULTADOS

### *Gestión del Curso*

En las reuniones que se tuvieron con los Tutores se acordó como se llevaría a cabo la gestión de los cursos de Planes 2003 y 2009; se consideró que todos los cursos de Plan 2003 y 2009 integraran los elementos de la Gestión: Presenciales, Plan de curso y planeación didáctica de asesoría; en el caso de los Semipresenciales y Virtuales, planeación del curso y diseño en plataforma.

### *Plan de Curso*

Durante el cuatrimestre septiembre – diciembre se impartieron 100 materias del Plan 2003 y 41 del Plan 2009.

En la Figura 1 se observa que se entregó en la fecha establecida el 92 % de los Planes de Curso de las materias a impartirse del Plan 2003, el 3 % se entregó en fecha posterior, dando como resultado un 95 % de cumplimiento en la entrega. Respecto a los elementos del Plan de Curso, en la Figura 2 se observa que los 95 Planes incluyen contenidos temáticos, 93 el objetivo y/o competencia, 91 las actividades por tema y sólo 86 la ponderación por parcial.

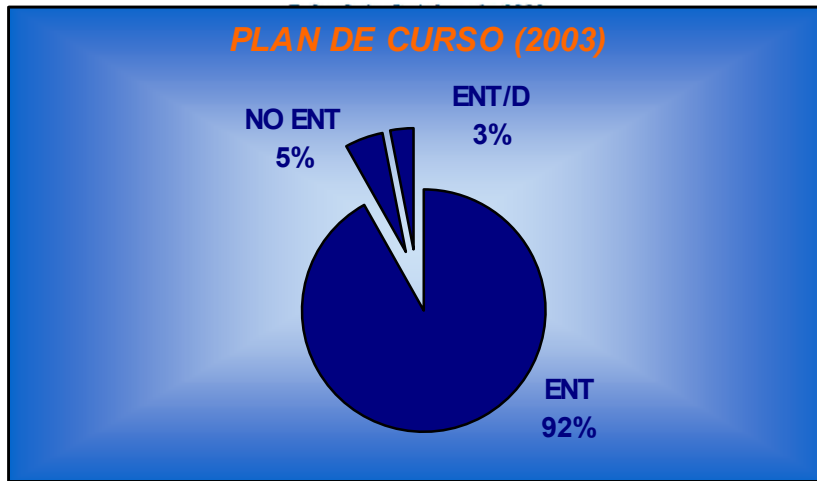


Figura 1. Entrega de Plan de Curso.

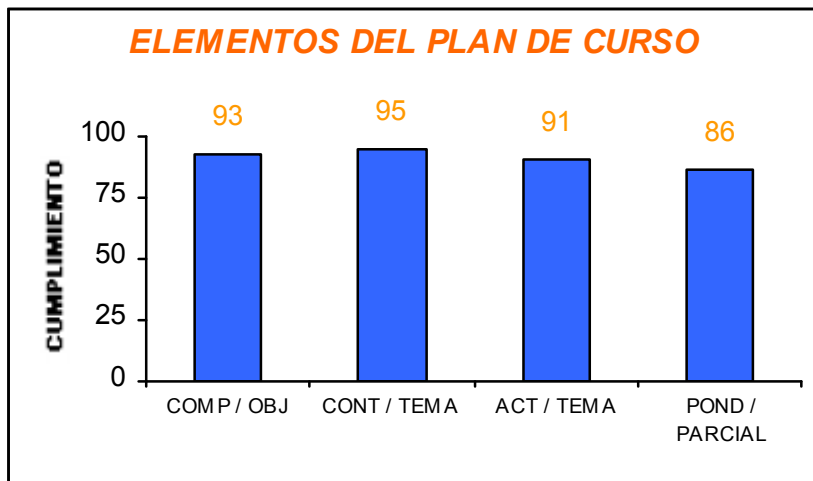


Figura 2. Elementos del Plan de Curso.

En las materias del Plan 2009, se entregó a tiempo el Plan de Curso de 36 de las 41 a impartirse, en fecha posterior se entregaron tres (Figura 3). En 39 de los Planes se incluyó el contenido temático, en 36 las actividades por tema y en 37 la ponderación por actividad (Figura 4). Es importante señalar que en cuatro Planes de Curso se incluyó la competencia de la materia, aún cuando no era un requisito en dicho cuatrimestre.



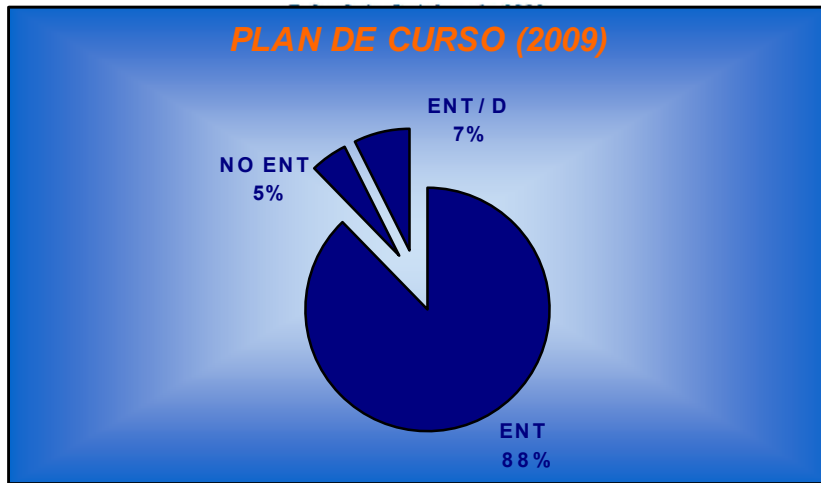


Figura 3. Entrega de Plan de Curso.

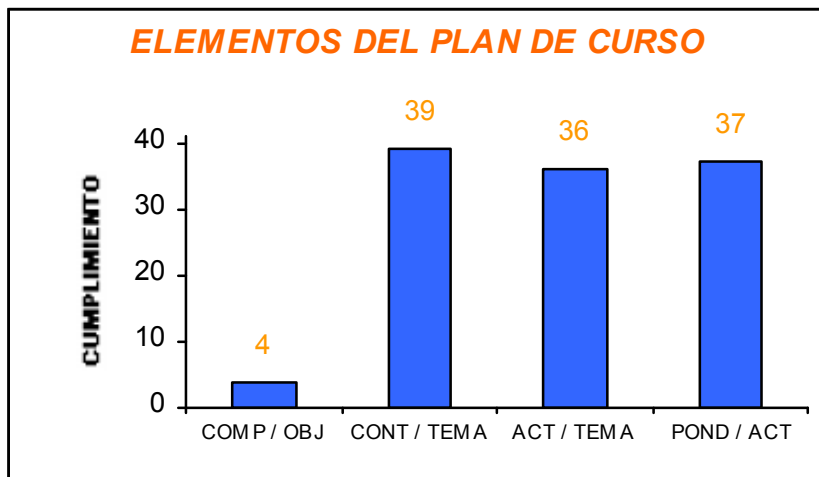


Figura 4. Elementos del Plan de Curso.

### *Planeación Didáctica*

Se acordó en reunión con Tutores y Coordinador la realización de la Planeación Didáctica Semanal para al menos una de las materias impartidas. En la Figura 5 se observa que de los 27 Tutores que impartieron materia presencial, sólo ocho realizaron planeación didáctica semanal. De los ocho que la realizaron, sólo cinco mostraron evidencia de ésta (Figura 6). Las semanas efectivas de asesoría durante el cuatrimestre fueron 12, sólo tres

Tutores realizaron la planeación de estas 12 semanas, para siete materias (Figura 7).

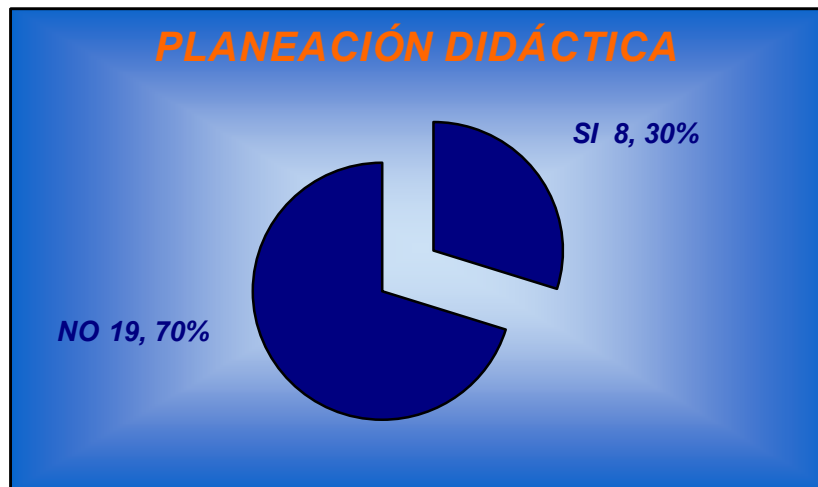


Figura 5. Elaboración de Planeación Didáctica..

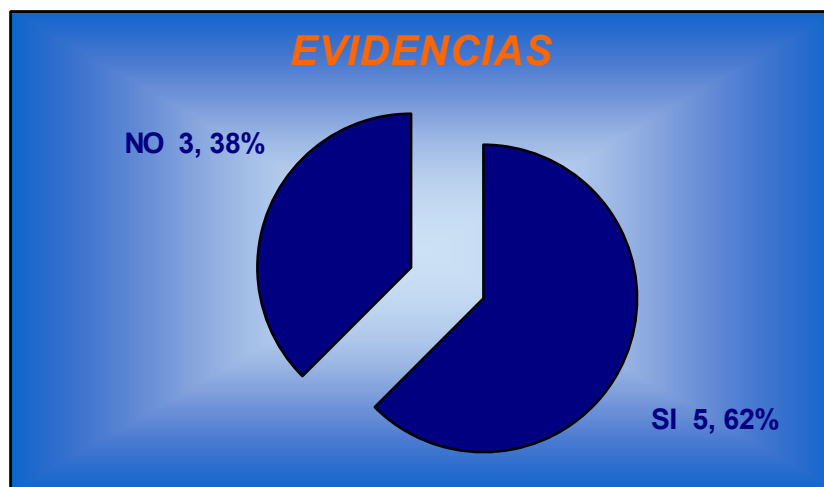


Figura 6. Evidencias de Elaboración de Planeación Didáctica.

7, 8 y 9 de Octubre de 2010

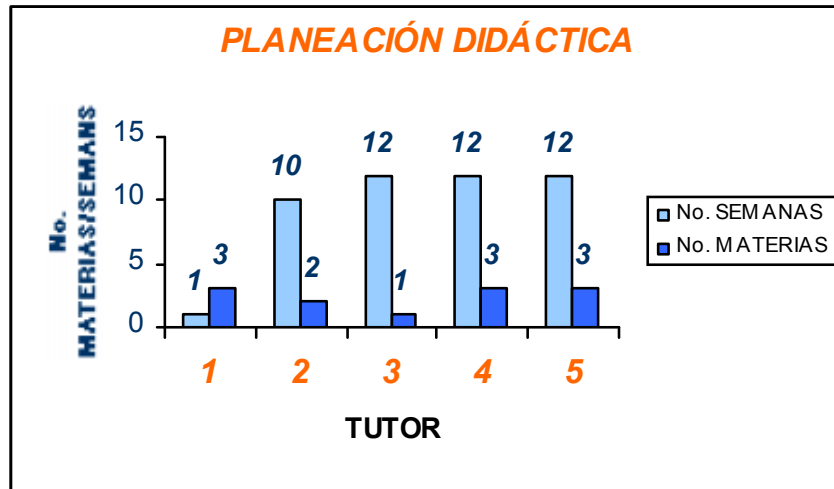


Figura 7. Planeación Didáctica elaborada por materia y número de semanas.

### *Asesoría Presencial*

Se realizaron visitas a las asesorías presenciales de los 26 Tutores que las impartieron, para evaluar el cumplimiento de los aspectos considerados entre las Competencias Docentes.

El instrumento para el seguimiento cuenta con tres apartados, cada uno relacionado con ciertas dimensiones como se presenta a continuación:





7, 8 y 9 de Octubre de 2010

• DIMENSIONES: DIDÁCTICA Y COMUNICACIÓN INTRACURSO

Items verbales	Si	No
1. Usa ejemplos personales o habla sobre experiencias externas a la clase		
2. Plantea cuestiones o estímulo a los estudiantes a hablar		
3. Entra en la discusión sobre algo que apuñala un estudiante, incluso cuando esto no parece relacionarse con su objetivo de aprendizaje		
4. Se dirige a los estudiantes por su nombre		
5. Proporciona retroalimentación sobre el trabajo individual, a través de comentarios o discusiones orales		
6. Se acerca a los estudiantes para responder cuestiones aun cuando éstos no hayan manifestado el deseo de hablar		
7. Preguntar cómo se sienten los estudiantes a lo largo de las lecciones, un dato curioso o un tópico en discusión		
8. Invita a los estudiantes a que se reúnan con él fuera de clase a tener preguntas o quienes discutir algo.		
9. Hace preguntas que tienen respuestas correctas específicas		
10. Plantea preguntas de opinión		
11. Elogia el trabajo de los estudiantes sus acciones o comentarios		
12. Critica o hace observaciones al trabajo de los estudiantes, o a sus acciones y comentarios		
13. Manifiesta interés por discutir cosas no relacionadas con la clase, tanto con los estudiantes involucrados como con la clase toda		

• DIMENSIONES: RELACIONES INTERPERSONALES, INTERACCIÓN CON LOS ALUMNOS

Items no verbales	Si	No
14. Gesticula mientras habla a la clase		
15. Mira a la clase mientras habla		
16. Sonríe a la clase como un todo y no a estudiantes individuales		
17. Se mueve alrededor de la clase mientras enseña		
18. Va mirando a pizarra o las notas mientras habla a la clase		
19. Mantiene una posición relajada mientras habla a la clase		
20. Usa variedad de expresiones y tonos al hablar a la clase		



7, 8 y 9 de Octubre de 2010

• DIMENSIONES: ORGANIZACIÓN DEL CURSO

ENSEÑANZA	
<b>Inicio</b>	
21. Identifica los estilos de aprendizaje de los alumnos para detectar las diferencias de los alumnos.	
22. Establece metas y objetivos de la sesión de aprendizaje.	
23. Elabora su clase para que los alumnos desarrollen en relación las habilidades del pensamiento.	
<b>Desarrollo</b>	
24. Organiza los contenidos diseñando actividades y materia de que representen oportunidades de aprendizaje para el alumno (causa-efecto, contraste, juicio crítico, solución de problemas).	
25. Difunde y utiliza las tecnologías de la información.	
26. Los alumnos utilizan organizadores de información (mapas conceptuales, cadenas de eventos en serie, líneas de interacción, etc) para identificar las ideas relevantes.	
27. Favorece que los alumnos reflexionen sobre sus procesos y actividades mentales.	
<b>Cierre</b>	
28. Se relacionan los contenidos con la práctica profesional.	
29. Se cumplen las metas y objetivos planteados para la sesión.	
30. Registra sistemáticamente los logros y áreas de oportunidad de los alumnos.	
31. Los materiales utilizados estuvieron acordes a los contenidos presentados.	
32. Los productos exigidos a los alumnos estuvieron acordes a los contenidos y objetivos planteados.	
33. Solicita que los alumnos se autocorrijan y coevalúen.	

En la Figura 8 se observa que el promedio de cumplimiento de los 13 ítems verbales fue de 8.1, en la Tabla 2 se indica la calificación que corresponde a esta media si se considera el cumplimiento de los 13 ítems como un 10.

7, 8 y 9 de Octubre de 2010

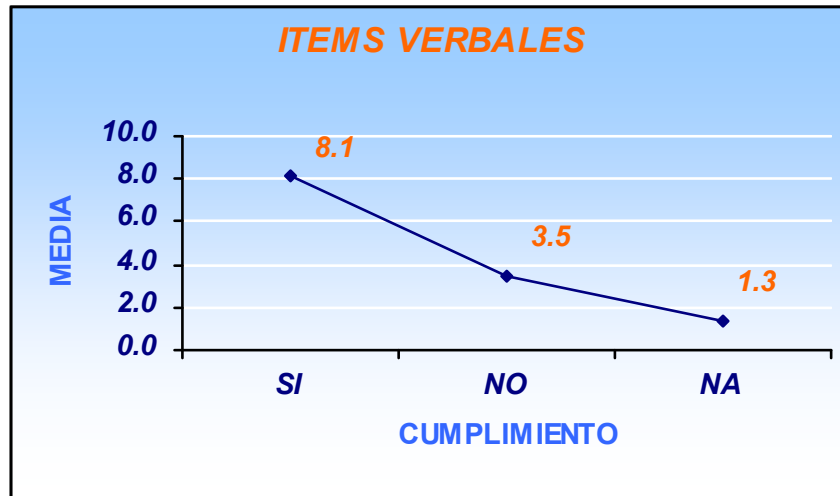


Figura 8. Media del Cumplimiento en los ítems verbales.

Tabla 2. Calificación en el cumplimiento de los ítems verbales.

ITEMS VERBALES	
TOTAL	13
MEDIA	8.1
CALIFICACIÓN	6.2

En la Figura 9 se observa que el promedio de cumplimiento de los siete ítems no verbales fue de 5.5, en la Tabla 3 se indica la calificación que corresponde a esta media si se considera el cumplimiento de los siete ítems como un 10.

7, 8 y 9 de Octubre de 2010



Figura 9. Media del Cumplimiento en los ítems no verbales.

Tabla 3. Calificación en el cumplimiento de los ítems verbales.

ITEMS NO VERBALES	
TOTAL	7
MEDIA	5.5
CALIFICACIÓN	7.9

En el apartado de Enseñanza se revisó el cumplimiento de diversos puntos en el Inicio, Desarrollo y Cierre de la sesión de asesoría presencial. En la Figura 10 se observa que el promedio de cumplimiento de los tres aspectos del inicio de la sesión fue de 1.5. En el desarrollo de la sesión se tuvo una media en el cumplimiento de 2.4 de los cuatro aspectos considerados (Figura 11) y en el cierre la media del cumplimiento fue 3.5 de los seis aspectos (Figura 12). En la Tabla 4 se indica la calificación que corresponde a cada una de las medias si se considera el cumplimiento de los aspectos de cada sección como un 10.

7, 8 y 9 de Octubre de 2010

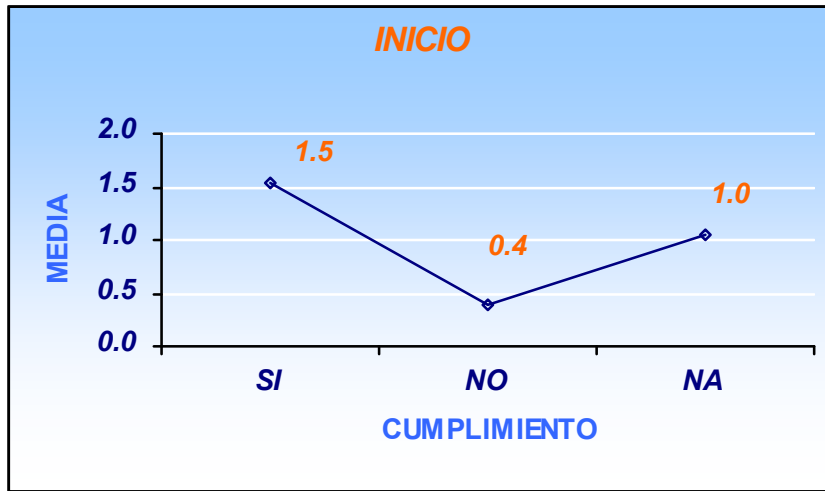


Figura 10. Media del Cumplimiento en el Inicio de la sesión.

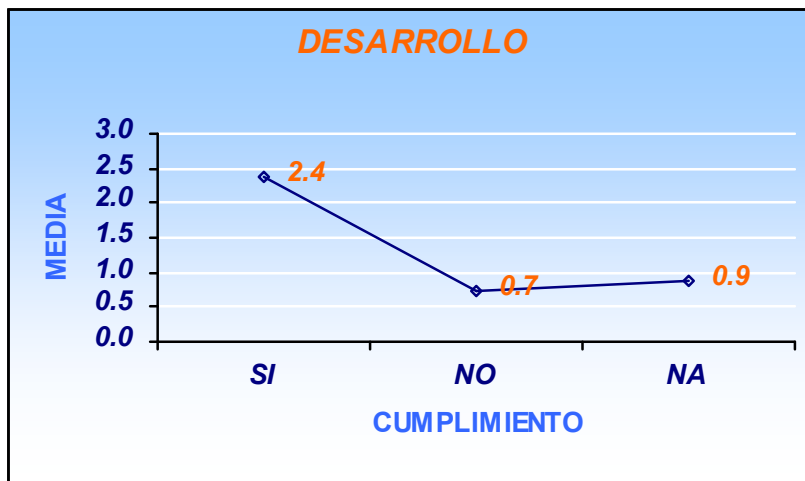


Figura 11. Media del Cumplimiento en el Desarrollo de la sesión.

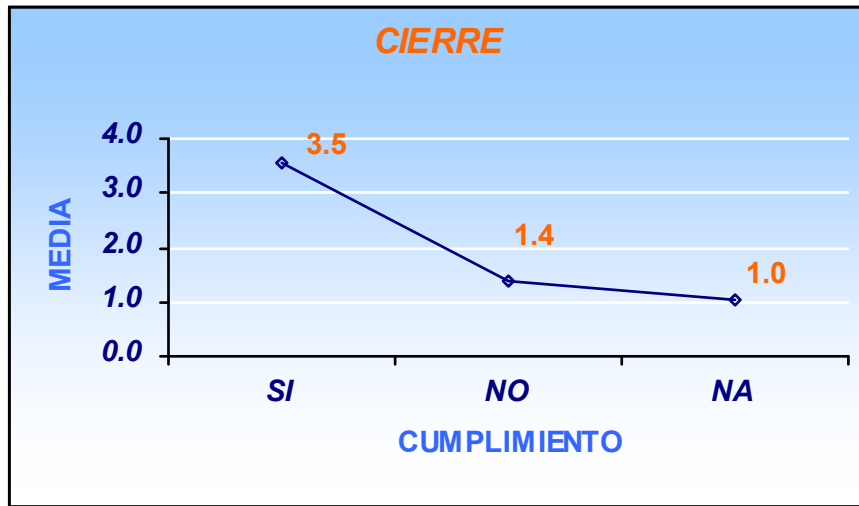


Figura 12. Media del Cumplimiento en el Cierre de la sesión.

Tabla 4. Calificación en el cumplimiento de los aspectos del apartado Enseñanza.

ENSEÑANZA	TOTAL	MEDIA	CALIF.
INICIO	2	1.5	7.5
DESARROLLO	4	2.5	6.3
CIERRE	6	3.5	5.8

### Metodología de Evaluación

Para comprobar que el diseño e implementación de la Evaluación de los Cursos impartidos estén sustentados en el enfoque de educación basada en competencias se consideró examinar que en todos los cursos impartidos durante el cuatrimestre se siguiera la metodología de la evaluación de competencias y revisar que todos los Tutores que impartieron cursos del Plan 2009 contaran con las evidencias de la evaluación sumativa.

En la Figura 13 se observa que se entregó Rúbrica del Curso en 59 de las 141 materias impartidas en el cuatrimestre y de éstas, 53 incluyeron los criterios de evaluación.



7, 8 y 9 de Octubre de 2010

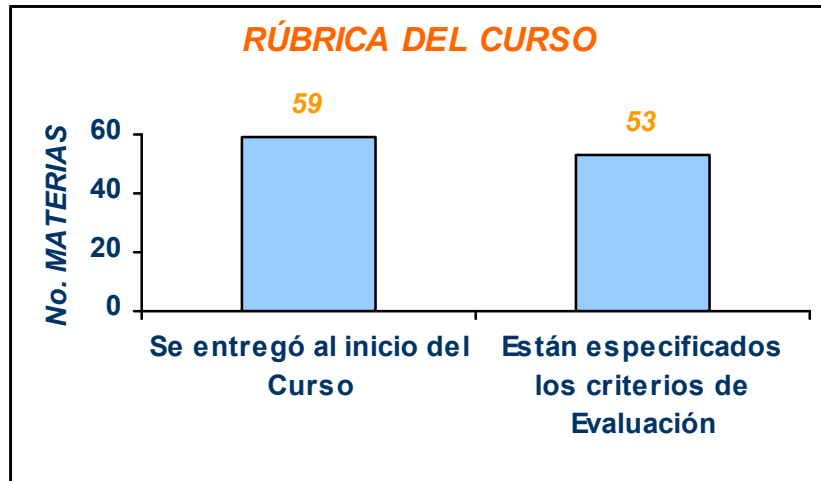


Figura 13. Entrega de Rúbrica del Curso.

En la evaluación de competencias en las materias impartidas durante el cuatrimestre se consideraron aspectos como el Conocimiento, Habilidades, Proyectos y el Ser. En la figura 14 se observa que la mayoría de los Tutores consideran en primer término la evaluación de habilidades.

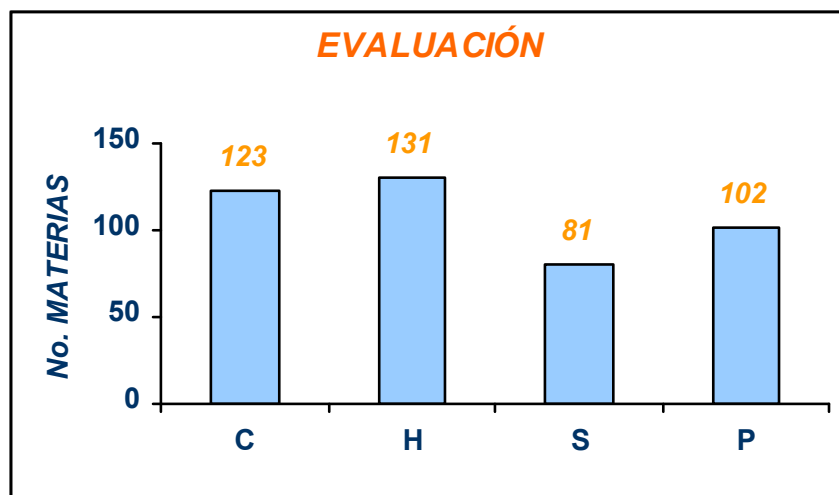


Figura 14. Aspectos considerados en la Evaluación de Competencias.

7, 8 y 9 de Octubre de 2010

En la figura 15 se indica que los Tutores consideran que la evaluación de las materias contempló los temas y criterios establecidos en el Plan y/o Rúbrica de Curso. En 123 de las 141 materias impartidas se tiene evidencia de la evaluación a los alumnos (registros, carpetas, portafolios, etc.).

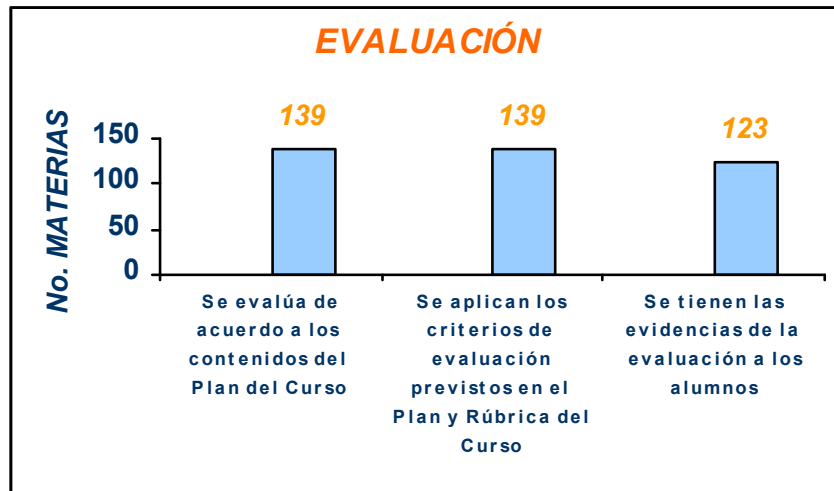


Figura 15. Criterios y evidencias de la evaluación.

En las pruebas escritas que se realizan como parte de la evaluación, sólo en 46 materias se incluye el objetivo y/o competencia en el instrumento y en 98 se contemplan al menos tres tipos de reactivos (Figura 16).

7, 8 y 9 de Octubre de 2010

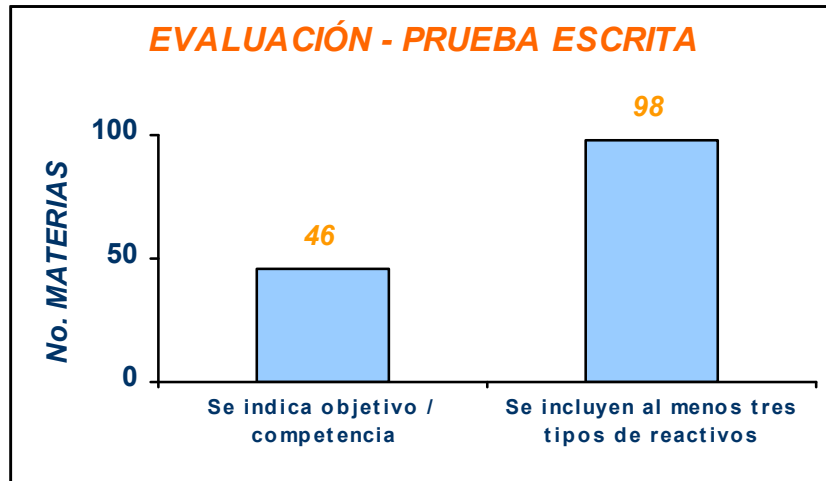


Figura 16. Elementos de las Pruebas Escritas.

### Actividades Extra Áulicas

En relación a las Actividades Extra Áulicas y ala coordinación de las actividades de las Academias de Especialidad tendientes a la formación integral de los alumnos.”, la meta que se consideró fue lograr que todas las Academias de Especialidad propusieran y desarrollaran actividades para la formación integral de los alumnos.

En la Tabla 5 se muestran los resultados del seguimiento al desarrollo de las Actividades propuestas por las Academias.

En la Figura 17 se muestra el porcentaje de actividades realizadas por Academia y la comparación con la media del Plantel.

Tabla 5. Cumplimiento de Actividades Extra Áulicas Planeadas.

ACADEMIA	ACTIVIDADES			OBSERVACIONES
	P	R	% CUMP	
CIENCIAS BÁSICAS	4	2	50	No hubo participación de alumnos y tutores en el Módulo de Asesoría. No se realizó instalación de software.
CONTABILIDAD	1	0	0	No se realizó por falta de tiempo, se dedicó tiempo a la realización de las otras actividades.



	7, 8 y 9 de Octubre de 2010			académicas.
ADMINISTRACIÓN	5	3	60	La fecha de algunas de las visitas industriales posterga para febrero 2010.
HUMANIDADES	3	3	100	
AGROINDUSTRIA	4	1	25.0	Por disposición de la Secretaria de Salud, no se realizaron visitas industriales. A la Expoagroalimentaria, algunos alumnos asistieron en forma individual.
PRODUCCIÓN	6	3	50.0	No hubo horario disponible para los Círculos de Estudio, hubo participación de los alumnos para las visitas industriales.
TÉXTIL	1	0	0.0	La pasarela se pospone para febrero 2010.
MERCADOTECNIA	2	1	50.0	No hubo participación de los alumnos.
<b>MEDIA</b>	<b>3.3</b>	<b>1.6</b>	<b>41.9</b>	

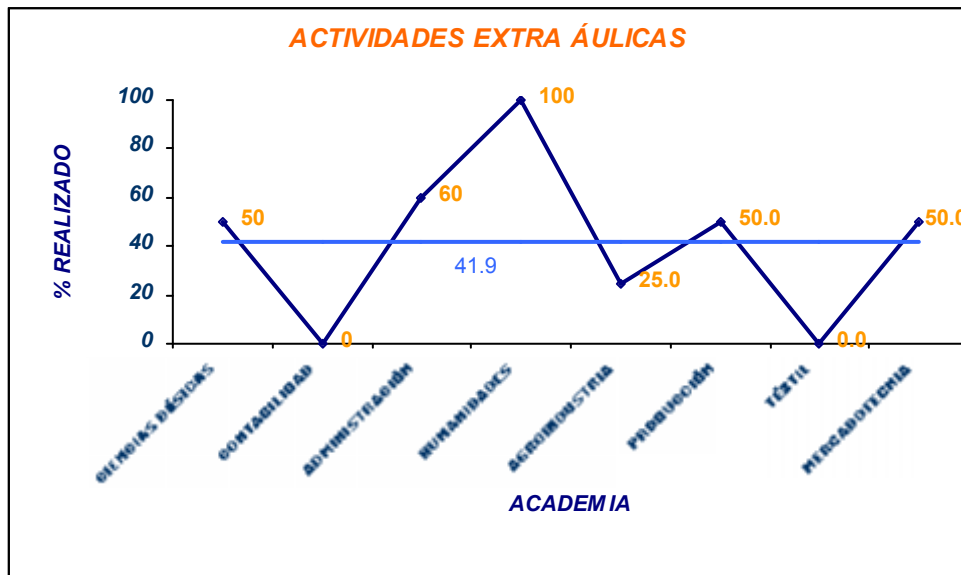


Figura 17. Porcentaje de Actividades Realizadas.



## CONCLUSIONES

Las actividades desarrolladas en este trabajo fueron muy importantes como primera etapa de la sistematización de la gestión de los cursos y de la evaluación del aprendizaje en la Universidad. Los aspectos más relevantes en cada uno de los rubros se mencionan a continuación.

### *Gestión del Curso*

- En el 91.3 % de las materias del Plan 2003 con entrega de Plan de Curso, se cumplió con los elementos de éste.
- En el 91.1 % de las materias del Plan 2009 con entrega de Plan de Curso, se cumplió con los elementos de éste.
- Cinco Tutores (18.5 % del total) realizaron la Planeación Didáctica y mostraron evidencias, sólo cuatro elaboraron las de 10 a 12 semanas.
- El mayor cumplimiento de los aspectos de la asesoría presencial se tuvo en los ítems no verbales y en el inicio de la asesoría, seguidos del desarrollo, ítems verbales y cierre.

### *Metodología de Evaluación*

- En 59 materias se entregó al alumno Rúbrica del Curso, esto representa el 41.8 % del total.
- En las materias impartidas, los tutores consideraron en mayor porcentaje la evaluación de habilidades (92.9), seguido de conocimientos (87.2), proyectos (72.3) y el ser (57.4).
- En el 98.6 % de las materias impartidas se evaluó de acuerdo a los contenidos del Plan de Curso y se aplicaron los criterios de evaluación previstos en éste o en la rúbrica del curso.



- Del total de materias impartidas, en el 87.23 % se mostraron evidencias de la evaluación (registros, portafolios, carpetas, actividades).
- En el 32.6 % de pruebas escritas se indica objetivo y/o competencia y en el 69.5 % se incluyen al menos tres tipos de reactivos.

### **Actividades Extra Áulicas**

- En promedio se tuvo una planeación de 3.3 actividades extra áulicas por Academia, teniendo una realización de 1.6.
- Finalmente se obtuvo un porcentaje promedio de realización de 41.9.

Aún cuando se alcanzaron logros importantes, es necesario considerar todos los elementos en la elaboración del Plan de Curso, seguir utilizando actividades constructivistas y de trabajo colaborativo, realizar la Planeación Didáctica considerando los momentos de ésta en la Asesoría Presencial y sobretodo, seguir la metodología de evaluación propuesta como parte de la Actualización UNIDEG 2009.

### **REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS**

Frade Rubio, Laura. Evaluación por Competencias. México: Inteligencia Educativa, 2008.

Fresán, Magdalena y Vera, Yolanda. La Evaluación de la Actividad Docente. En: Evaluación del Desempeño del Personal Académico (Serie Investigaciones). ANUIES.

[http://www.anui.es.mx/servicios/d\\_estrategicos/libros/lib49/105.htm](http://www.anui.es.mx/servicios/d_estrategicos/libros/lib49/105.htm).

UNIDEG, SABES. Actualización Curricular UNIDEG 2009.

Tobón, T. Sergio. Las Competencias en la Educación Superior. Bogotá, 2006.

Tobón, T. Sergio. "La Gestión de la Calidad Académica desde las Competencias.". Seminario Taller "La Educación del Siglo XXI". Universidad de Guanajuato. 25 de junio de 2009.